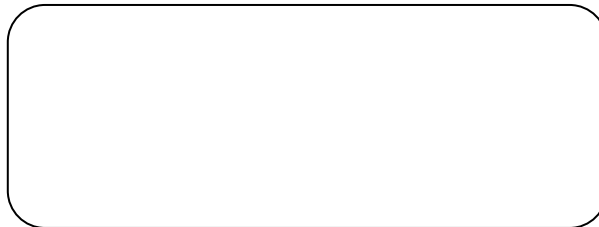




Република Србија - Град Београд  
Градска општина Палилула

**УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА**  
**Одељење грађевинских и стамбених послова**  
**Одсек стамбених и комуналних послова**  
**Београд, ул. Таковска бр. 12**



**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТВА ЗА  
ОГЛАШАВАЊЕ ПОВРШИНЕ ДО 2М<sup>2</sup>  
-НОВО СРЕДСТВО ЗА ОГЛАШАВАЊЕ-**

Подносим захтев да ми се у складу са чл. 49. Одлуке о оглашавању на територији града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 86/16...120/21), изда одобрење за **постављање средства за оглашавање у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.**

**Подаци о подносиоцу захтева:**

Име и презиме подносиоца захтева:	
Адреса подносиоца захтева:	
Назив и седиште правног лица/предузетника:	
Контакт телефон и е-маил:	
Врста, димензије и површина средства за оглашавање:	
Адреса објекта за оглашавање:	
Период постављања средства за оглашавање:	ОД _____ године ДО _____ године
<i><u>*за период важења сагласности власника, односно корисника површине на које се средство за оглашавање поставља</u></i>	

**Обавезни прилози уз захтев:**

**1. Техничка документација за постављање средстава за оглашавање, у папирној и дигиталној форми у три примерка.**

Техничка документација се израђује на нивоу пројекта, односно елабората (за налепницу, плакат, балон и сл.). Пројекат подлеже техничкој контроли.

Израда пројекта и вршење техничке контроле се поверава привредном друштву, одн. другом правном лицу/предузетнику који су уписани у регистар привредних субјеката (у даљем тексту

овлашћено лице). Одговорно лице у овлашћеном лицу именује лица са одговарајућим лиценцама (ИКС и др.) за израду пројекта и вршење техничке контроле. Елаборат израђује лице са одговарајућом лиценцом.

## **2. Решење о регистрацији за обављање делатности**

### **3. Доказ о власништву, односно праву коришћења и/или сагласност власника, односно корисника површине на коју се поставља средство за оглашавање**

**4. Сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе** у случајевима када се средство за оглашавање поставља на објекту који представља културно добро или на објекту који ужива статус добра под претходном заштитом, односно у заштићеној просторно културно-историјској целини или у целини која ужива претходну заштиту, само уз сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе.

**5. Друге сагласности** у складу са посебним законима, зависно од типа и места постављања (у складу са законом којим се уређује заштита од пожара за средства за оглашавање која се прикључују на високонапонску мрежу, сагласност управљача државних путева уколико се средство за оглашавање поставља у заштитном појасу пута, електроенергетска сагласност уколико се средство за оглашавање прикључује на линијски инфраструктурни објекат, сагласност Друштва архитеката и др.)

### **6. Копија ЕДБ рачуна и сагласност власника, односно корисника постојећег мерног места, уколико се средство за оглашавање напаја електричном енергијом са истог**

**7. Општинска административна такса за поднесак** у износу од **405,00 динара** (број рачуна 840-742251843-73, модел 97, позив на број 87-015-04312, прималац: Буџет општине Палилула)

**8. Општинска административна такса за израду решења** у износу од **8.342,00 динара** (број рачуна 840-742251843-73, модел 97, позив на број 87-015-04312, прималац: Буџет општине Палилула)

*Одредбом чл. 49. Одлуке о оглашавању на територији града Београда прописано је да у случају када се захтев за оглашавање односи на средство за оглашавање чија је површина мања од 2м<sup>2</sup> и које се не налази над јавном површином, дозволу издаје организациона јединица управе градске општине надлежна за комуналне послове.*

**ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА**

---

(потпис)

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код.....

ради остваривања права.....

и тим поводом дајем следећу

### ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.<sup>1</sup>

.....

(место)

.....

(датум)

.....

(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:<sup>2</sup>

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:<sup>3</sup>

1. ....

2. ....

3. ....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од..... дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....

(место)

.....

.....

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

<sup>2</sup> Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

<sup>3</sup> Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

(датум)

(потпис даваоца изјаве)